

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
Некоммерческое партнерство
Объединение Проектировщиков «ОсноваПроект»
от 28.04.2017 г. протокол № 23

**Ассоциация
«Саморегулируемая организация
Некоммерческое партнерство
Объединение Проектировщиков «ОсноваПроект»
(Ассоциация СРО «ОсноваПроект»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О Совете Ассоциации
«Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство
Объединение Проектировщиков «ОсноваПроект»**

2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение Ассоциации «Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство Объединение Проектировщиков «ОсноваПроект» (далее – Ассоциация) устанавливает количественный состав, статус, компетенцию постоянно действующего коллегиального органа управления – Совета Ассоциации, а также порядок и условия его формирования, принятия им решений, ответственность членов Совета.

1.2 Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

2. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

2.1 Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциацией.

2.2 Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, Уставом Ассоциации, иными документами Ассоциации, настоящим Положением.

2.3 Совет Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

2.4 Совет Ассоциации формируется из числа индивидуальных предпринимателей и представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

2.5 Ассоциация обязана размещать на официальном сайте информацию о структуре, компетенции, количественном и персональном составе Совета Ассоциации (с указанием штатных должностей членов Совета Ассоциации, в том числе независимых членов, по основному месту работы).

2.6 Совет Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации (далее – Общее собрание) сроком на 5 (пять) лет.

2.7 Количественный состав Совета Ассоциации определяется Общим собранием, но не может быть менее 3 (трех) членов.

2.8 Кандидатуры в Совет Ассоциации выдвигаются на Общем собрании. Кандидатуры, выдвинутые на должность членов Совета Ассоциации, подлежат включению в список для тайного голосования по выборам в Совет. Избранными считаются кандидаты, набравшие большинство голосов участников Общего собрания, имеющих право голоса.

2.9 Членом Совета Ассоциации не может быть Директор Ассоциации.

3 ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА АССОЦИАЦИИ

3.1 Председатель Совета Ассоциации возглавляет Совет Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Совета Ассоциации.

3.2 Председатель Совета Ассоциации избирается Общим собранием из числа членов Совета Ассоциации тайным голосованием сроком на 2 (два) года. Количество переизбраний одного и того же лица на должность Председателя Совета Ассоциации не ограничивается.

3.3 В случае невозможности исполнения Председателем Совета Ассоциации своих обязанностей по любым причинам, его обязанности временно исполняет один из

членов Совета Ассоциации, за которого проголосовало более половины членов Совета Ассоциации.

3.4 Председатель Совета Ассоциации и члены Совета Ассоциации обязаны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Ассоциации в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Ассоциации. Совершение подобных действий является основанием для досрочного прекращения их полномочий.

4 КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА АССОЦИАЦИИ

4.1 К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

4.1.1 принятие решений о проведении Общего собрания, об утверждении повестки дня и о порядке проведения Общего собрания;

4.1.2 утверждение стандартов и правил Ассоциации, других внутренних документов, внесение в них изменений, если разработка и утверждение этих документов не отнесены к исключительной компетенции Общего Собрания;

4.1.3 создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

4.1.4 назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;

4.1.5 принятие решений о проведении проверок деятельности Директора Ассоциации;

4.1.6 принятие решения о вступлении в члены Ассоциации;

4.1.7 применение мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации и Уставом Ассоциации.

4.1.8 отмена мер дисциплинарного воздействия, примененных специализированным органом – Дисциплинарным комитетом в отношении членов Ассоциации;

4.1.9 представление Общему собранию кандидата на должность Директора Ассоциации;

4.1.10 принятие решения о созыве Общего собрания с вопросом о досрочном прекращении полномочий Директора Ассоциации;

4.1.11 назначение исполняющего обязанности Директора Ассоциации (на период до назначения нового Директора Ассоциации Общим собранием), в случае невозможности действующего Директора исполнять свои обязанности;

4.1.12 формирование повестки заседания Совета Ассоциации Председателем с учетом мнения членов Совета Ассоциации;

4.1.13 внесение предложений о премировании по результатам работы Директора Ассоциации в пределах утвержденной сметы расходов Ассоциации;

4.1.14 иные вопросы, предусмотренные Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Директора Ассоциации.

4.2 Полномочия Председателя Совета Ассоциации:

4.2.1 руководит деятельностью Совета Ассоциации;

4.2.2 возглавляет Совет Ассоциации, ведет заседания Совета, распределяет и контролирует исполнение обязанностей между членами Совета, подписывает документы, принимаемые Советом;

4.2.3 отчитывается перед Общим собранием за работу возглавляемого им Совета, несет ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей;

- 4.2.4 контролирует исполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации;
- 4.2.5 координирует деятельность Ассоциации по сотрудничеству с государственными органами и различными организациями;
- 4.2.6 утверждает должностную инструкцию Директора Ассоциации;
- 4.2.7 отдает распоряжения в пределах своей компетенции;
- 4.2.8 подписывает от имени Ассоциации трудовой договор с лицом, назначенным Общим собранием на должность Директора Ассоциации.
- 4.3 Члены Совета Ассоциации имеют право:
 - 4.3.1 вносить предложения о формировании повестки дня заседания Совета Ассоциации, в том числе о включении в нее дополнительных вопросов;
 - 4.3.2 высказывать особое мнение по любому вопросу повестки дня заседания Совета Ассоциации с приобщением его в письменном виде к протоколу заседания Совета;
 - 4.3.3 запрашивать и получать от органов Ассоциации любую информацию об их деятельности.
- 4.4 Члены Совета Ассоциации не вправе передавать свои права иным лицам, в том числе по доверенности.
- 4.5 Члены Совета Ассоциации обязаны:
 - 4.5.1 принимать участие в заседаниях Совета Ассоциации, обсуждении вопросов, внесенных на заседание Совета Ассоциации;
 - 4.5.2 принимать участие в голосовании по вопросам повестки дня заседания Совета Ассоциации;
 - 4.5.3 исполнять решения Совета Ассоциации.
- 4.6 Члены Совета Ассоциации несут ответственность за:
 - 4.6.1 принятые ими решения и их последствия;
 - 4.6.2 нарушение установленного порядка принятия решений.
- 4.7 Совет Ассоциации исполняет свои полномочия с момента избрания его состава до момента избрания нового состава Совета.
- 4.8 Полномочия члена Совета Ассоциации досрочно прекращаются в случаях:
 - 4.8.1 физической невозможности исполнения своих полномочий;
 - 4.8.2 подачи членом Совета Ассоциации заявления о досрочном сложении полномочий с последующим принятием Советом решения о его отставке;
 - 4.8.3 прекращения трудовых или иных отношений с юридическим лицом – членом Ассоциации, на основании которых член Совета Ассоциации являлся представителем такого юридического лица в Совете;
 - 4.8.4 ликвидации или выхода (исключения) из Ассоциации юридического лица – члена Ассоциации, представителем которого являлся член Совета Ассоциации;
 - 4.8.5 прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или выхода (исключения) из Ассоциации индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации, являющегося членом Совета Ассоциации;
 - 4.8.6 переизбрания члена Совета Ассоциации Общим собранием.
- 4.9 Досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации в целом осуществляется Общим собранием.
- 4.10 Прекращение полномочий отдельного члена или отдельных членов Совета Ассоциации не ведет к прекращению полномочий Совета в целом.
- 4.11 При досрочном прекращении полномочий Совета Ассоциации в целом или отдельных членов Совета Общее собрание должно избрать новый состав Совета или новых членов Совета, взамен тех, которые прекратили свои полномочия досрочно, на этом же заседании Общего собрания.

5 ПОРЯДОК СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ, ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ СОВЕТОМ АССОЦИАЦИИ.

5.1 Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2 Совет Ассоциации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины членов Совета Ассоциации.

5.3 Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации открытым голосованием (если иное не предусмотрено Уставом Ассоциации). Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос. Директор Ассоциации вправе присутствовать на заседаниях Совета Ассоциации с правом совещательного голоса.

5.4 Председатель Совета Ассоциации является председательствующим на заседаниях Совета.

5.5 В отсутствие Председателя Совета Ассоциации председательствует на заседании Совета иное назначенное Председателем Совета лицо из числа членов Совета.

5.6 В ходе заседания Совета Ассоциации составляется протокол заседания (далее Протокол). Протокол составляется в письменной форме. В Протоколе отражаются место, дата, время проведения заседания Совета Ассоциации, повестка дня заседания, фамилии и инициалы присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации, фамилии и инициалы иных присутствующих на заседании лиц, краткое изложение хода обсуждения вопросов, результаты голосования и принятые решения.

5.7 Протокол заседания Совета Ассоциации подписывается председательствующим на заседании Совета Ассоциации и секретарем заседания Совета Ассоциации, избираемым из состава членов Совета Ассоциации или сотрудников Ассоциации. Все внесенные в протокол изменения, дополнения и исправления должны быть оговорены и удостоверены подписями председательствующего и секретаря заседания Совета Ассоциации.

5.8 Протокол заседания Совета Ассоциации должен быть составлен и подписан не позднее 3 (трех) дней после окончания заседания Совета Ассоциации.

6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.2. Настоящее Положение вводится в действие с 1 июля 2017 года. До указанной даты действует Положение «О Совете Партнерства», утвержденное 30.04.2013 г. решением общего собрания членов СРО НП ОП «ОсноваПроект» №4.

6.3. В случаях, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации, но только в той части, в которой настоящее Положение противоречит указанным правилам.